



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

**UNIVERSITAS DIPONEGORO**

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang Semarang Kotak Pos 1269

Telepon : (024) 7460020 Faximile : (024) 7460013

laman : <http://www.undip.ac.id/>

## PENGUMUMAN

Nomor : 2106/UN7.P/KP/2018

Tentang

**PENERIMAAN PEGAWAI UNIVERSITAS DIPONEGORO NON PEGAWAI NEGERI SIPIL  
(PU NON-PNS) FORMASI DOSEN TAHUN 2018**

Bahwa untuk memenuhi kebutuhan Dosen tetap Universitas Diponegoro tahun 2018, Universitas Diponegoro memberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti Seleksi Calon Pegawai Universitas Diponegoro Non Pegawai Negeri Sipil (PU Non-PNS) , dengan formasi sebagai berikut:

Jabatan	Jenjang Pendidikan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Kode	Penempatan di Departemen/ Prodi/ Bagian	Fakultas	Keterangan
Dosen	S2	Ilmu Hukum	1	A-01	Hukum Pidana	Fakultas Hukum	
Dosen	S2	Ilmu Hukum	2	A-02	Hukum Perdata	Fakultas Hukum	
Dosen	S2	Ilmu Hukum	1	A-03	Hukum Masyarakat	Fakultas Hukum	
Dosen	S2	Ilmu Hukum	1	A-04	Hukum Administrasi Negara	Fakultas Hukum	
Dosen	S2	Ilmu Hukum	1	A-05	Hukum Internasional	Fakultas Hukum	
Dosen	S2	Ilmu Hukum	2	A-06	Hukum Tata Negara	Fakultas Hukum	
Dosen	S2	Ilmu Agama dan Lintas Budaya serta Hukum Islam	2	B-01	Prodi Ekonomi Islam/Departemen IESP	Fakultas Ekonomika dan Bisnis	Mampu berbahasa Arab, mampu memahami literatur islam
Dosen	S2/S3	Sastra Indonesia	1	F-01	Sastra Indonesia/Dep. Susastra	Fakultas Ilmu Budaya	
Dosen	S2/S3	Sastra Inggris	1	F-02	Sastra Inggris/Dep.Linguistik	Fakultas Ilmu Budaya	
Dosen	S2/S3	Sastra Jepang	1	F-03	Sastra Jepang/Dep.Linguistik	Fakultas Ilmu Budaya	
Dosen	S2/S3	Antropologi	1	F-04	Antropologi/Dep. Budaya	Fakultas Ilmu Budaya	
Dosen	S2/S3	Sistem Informasi	1	F-05	Ilmu Perpustakaan/Dep. Budaya	Fakultas Ilmu Budaya	
Dosen	S3	Ilmu Administrasi Negara/ Adm. Publik/Kebijakan Publik/Manajemen Publik	1	G-01	Departemen Administrasi Publik	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	



Jabatan	Jenjang Pendidikan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Kode	Penempatan di Departemen/ Prodi/ Bagian	Fakultas	Keterangan
Dosen	S2	Farmasi, memiliki ijazah Profesi Apoteker	4	D-01	Prodi Farmasi, Departemen Kedokteran	Fakultas Kedokteran	
Dosen	S2/Spesialis	Dokter gigi + S2 Biomedik/Kedokteran gigi/dokter gigi Spesialis	2	D-02	Prodi Kedokteran Gigi, Departemen Kedokteran	Fakultas Kedokteran	
Dosen	S2/S3	Ilmu Peternakan (Bidang Ilmu Nutrisi Ternak Unggas)	1	E-01	Prodi S1 Peternakan/ Departemen Peternakan	Fakultas Peternakan dan Pertanian	
Dosen	S2/S3	Ilmu Peternakan (Bidang Ilmu Genetika)	1	E-02	Prodi S1 Peternakan/ Departemen Peternakan	Fakultas Peternakan dan Pertanian	
Dosen	S2/S3	Ilmu Peternakan (Bidang Ilmu Ternak Potong)	1	E-03	Prodi S1 Peternakan/ Departemen Peternakan	Fakultas Peternakan dan Pertanian	
Dosen	S2/S3	Ilmu Peternakan (Bidang Ilmu Ternak Perah)	1	E-04	Prodi S1 Peternakan/ Departemen Peternakan	Fakultas Peternakan dan Pertanian	
Dosen	S2/S3	Ilmu Peternakan (Bidang Ilmu Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat)	1	E-05	Prodi S1 Agribisnis/ Departemen Pertanian	Fakultas Peternakan dan Pertanian	
Dosen	S2	Ilmu Komputer/Informatika	1	H-01	Ilmu Komputer/Informatika	Fakultas Sains dan Matematika	
Dosen	S2	Teknik Informatika/Sistem Informasi	1	I-01	Bagian Biostatistik	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat
Dosen	S2	Promosi Kesehatan	1	I-02	Bagian PKIP	Fakultas Kesehatan Masyarakat	- Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat - Pernah bekerja dibidang promosi keluarga berencana dan kesehatan
Dosen	S2	Agribisnis Verteriner	1	I-03	Laboratorium Epidemiologi dan Penyakit Tropik	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat
Dosen	S2	Ilmu Kesehatan Masyarakat	1	I-04	Bagian Administrasi dan Kebijakan Kesehatan	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat
Dosen	S2	Kesehatan Lingkungan	1	I-05	Bagian Kesehatan Lingkungan	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat
Dosen	S2	Parasitologi & Entomologi Kesehatan	1	I-06	Bagian Epidemiologi dan Penyakit Tropik	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat

Jabatan	Jenjang Pendidikan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Kode	Penempatan di Departemen/ Prodi/ Bagian	Fakultas	Keterangan
Dosen	S2	Hukum	1	I-07	Bagian Administrasi dan Kebijakan Kesehatan	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat
Dosen	S2	Gizi	1	I-08	Bagian Gizi	Fakultas Kesehatan Masyarakat	Diutamakan memiliki sertifikasi Profesi Kesehatan Masyarakat
Dosen	S2	Ilmu Kelautan	1	J-01	Prodi S1 Ilmu Kelautan	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	
Dosen	S3	Marine Environment Science/Marine Science	1	J-02	Prodi S2 Ilmu Kelautan	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S3 dengan kualifikasi: lulusan S1 Ilmu Kelautan, S2 Ilmu Kelautan/Marine Science/MSDP, S3 Marine Environment Science/Marine Science
Dosen	S2	Teknologi Hasil Perairan/Ilmu dan Teknologi Pangan/Ilmu Pangan dan Nutrisi/MSDP	1	J-03	Prodi S1 Teknologi Hasil Perikanan	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S2 dengan kualifikasi: S1 Teknologi Hasil Perikanan/Teknologi Hasil Perairan, S2 Teknologi Hasil Perairan/Ilmu dan Teknologi Pangan/Ilmu Pangan dan Nutrisi/MSDP
Dosen	S2	Oseanografi/Ilmu Kelautan/MSDP/ Geologi/Teknik Sipil/Lingkungan/ Geodesi	1	J-04	Prodi S1 Oceanografi	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S2 dengan kualifikasi: S1 Oseanografi/Ilmu Kelautan/T. sipil/Geodesi, S2: Oseanografi/ Ilmu Kelautan/MSDP/ Geologi/Teknik Sipil/ Lingkungan/Geodesi
Dosen	S2	Teknologi Perikanan laut/MSDP/ Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan	1	J-05	Prodi S1 Perikanan Tangkap	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S2 dengan kualifikasi; S1 Pemanfaatan Sumberdaya perikanan, S2 Teknologi Perikanan laut/MSDP/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan
Dosen	S2	MSDP	1	J-06	Prodi S1 Manajemen Sumberdaya Perairan	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S2 dengan kualifikasi; S1 Ilmu Kelautan/ Manajemen Sumberdaya Perairan, S2 MSDP
Dosen	S2	BDP/ MSDP/ Fisheres Science	1	J-07	Prodi S1 Akuakultur	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	S2 dengan kualifikasi; S1 Perikanan/BDP/ Manajemen Sumberdaya Perairan, S2 BDP/ MSDP/ Fisheres Science
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Teknik PWK	3	K-01	Prodi D3 PWK	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Teknik Arsitektur/Desain Grafis/Desain Komunikasi Visual	3	K-02	Prodi D3 Desain Arsitektur	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Teknik Sipil	2	K-03	Prodi D3 Teknik Sipil	Sekolah Vokasi	

Jabatan	Jenjang Pendidikan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Kode	Penempatan di Departemen/ Prodi/ Bagian	Fakultas	Keterangan
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Teknik Kimia	3	K-04	Prodi S1 Terapan Teknologi Rekayasa Kimia Industri	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Teknik Elektro/T. Instrumentasi Elektronika/ T.Elektro/T.Komputer/ Rekayasa Perangkat Lunak	1	K-05	Prodi D3 Teknik Elektro	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	T. Fisika/T. Instrumentasi Elektronika/ T.Elektro/T.Komputer/ Rekayasa Perangkat Lunak	1	K-06	Prodi S1 Terapan Teknologi Rekayasa Otomasi	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Akuntansi	2	K-07	Prodi D3 Akuntansi	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Akuntansi/Manajemen Pajak/ Administrasi Pajak	2	K-08	Prodi D3 Perpajakan	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Manajemen	3	K-09	Prodi D3 Manajemen Pemasaran	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Manajemen	2	K-10	Prodi D3 Manajemen Perusahaan	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Akuntansi/Keuangan Publik/Ekonomi Pembangunan	2	K-11	Prodi D3 Keuangan Daerah	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Administrasi Pemerintahan/Studi Pembangunan/Illmu Pemerintahan	2	K-12	Prodi D3 Administrasi Perkantoran	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Komunikasi/Desain Komunikasi Visual	3	K-13	Prodi D3 Hubungan Masyarakat	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Sejarah/Kearsipan/ Linguistik Terapan/ Sistem Informasi	2	K-14	Prodi D3 Kearsipan	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Perpustakaan & Informasi/ Linguistik Terapan/Sistem Informasi	2	K-15	Prodi D3 Perpustakaan dan Informasi	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Bahasa Inggris/ Linguistik Terapan/ Linguistik Terapan Inggris	1	K-16	Prodi D3 Bahasa Inggris	Sekolah Vokasi	
Dosen	S3/S2 atau S3/S2 Terapan	Bahasa Jepang/Linguistik Terapan	1	K-17	Prodi D3 Bahasa Jepang	Sekolah Vokasi	
		TOTAL	108				

## **PENDAFTARAN**

1. Persyaratan Umum
  - a. Warga Negara Indonesia (WNI);
  - b. Sehat jasmani, rohani dan bebas NARKOBA
  - c. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap
  - d. Tidak berkedudukan sebagai anggota atau pengurus partai politik dan afiliasinya
  - e. Memenuhi persyaratan kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) yang sesuai dengan formasi jabatan
  - f. Diutamakan sertifikat keahlian yang dimiliki
2. Persyaratan Khusus:
  - a. Batas usia pelamar pada tanggal 1 Mei 2018 maksimal 35 (tiga puluh lima ) tahun.
  - b. Linieritas pendidikan antara ijazah S1 dengan S2/S3
  - c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri, Perguruan Tinggi Swasta dengan Indeks Prestasi Kumulatif S1 minimal 3,25 dari skala 4 dan S2 minimal 3,50 dari skala 4.
  - d. Perguruan Tinggi Negeri/Swasta Akreditasi Institusi minimal A dan Akreditasi Program Studi minimal B dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) pada saat ijazah tersebut dikeluarkan, dikecualikan bagi Dosen Kontrak Undip yang masih aktif. Jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Universitas/Fakultas dengan ditandatangani oleh pejabat yang berwenang kecuali bagi lulusan S2/S3 dari luar negeri.
  - e. Bagi lulusan S2/S3 luar negeri melampirkan Surat Keterangan Penyetaraan Ijazah dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
  - f. Mempunyai sertifikat TOEFL/Notification Letter dengan skor minimal 500 dari SEU Undip/lembaga bahasa resmi yang memiliki ijin test TOEFL atau sertifikat IELTS skor minimal 6,5 (sertifikat masih berlaku)

## **B. TATA CARA PENDAFTARAN**

1. Pendaftaran/Registrasi Online
  - a. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses rekrutmen Calon PU Non-PNS.
  - b. Pelamar wajib melakukan pendaftaran/registrasi secara online terlebih dahulu melalui laman <http://rekrutmendosen.apps.undip.ac.id>. dengan memasukkan NIK (Nomor Induk Kependudukan), alamat email aktif serta password.
  - c. Setelah mendapat email konfirmasi pendaftaran dari Panitia berupa username dan password, pelamar melanjutkan proses pendaftaran melalui laman <http://rekrutmendosen.apps.undip.ac.id>.
  - d. Lakukan login aplikasi Rekrutmen SDM Undip online untuk melengkapi isian data pendaftaran online dengan tahapan:
    - Mengisi formulir data pendaftaran Calon PU Non-PNS online dan mengunggah dokumen persyaratan.
    - Mencetak dan menandatangani form checklist lamaran
  - e. Setiap pelamar hanya diperkenankan melamar pada 1 (satu) jabatan, dengan kualifikasi pendidikan yang sesuai. Panitia seleksi hanya menerima pendaftaran secara online. Tidak ada korespondensi dalam bentuk apapun antara pelamar dan panitia selama proses seleksi
2. Pengiriman Berkas Lamaran

Pelamar yang telah melaksanakan pendaftaran/registrasi online, langkah selanjutnya pengiriman berkas lamaran yang disusun dengan urutan sebagai berikut:

  - a. Hasil cetakan (print-out) bukti registrasi pendaftaran Calon PU Non-PNS
  - b. 1 (satu) lembar fotocopy Akte Kelahiran/Kartu Identitas Diri yang masih berlaku.

- c. Surat lamaran yang ditulis dengan tinta hitam dan ditandatangani oleh pelamar dengan menyebutkan jabatan yang akan dilamar, ditujukan kepada Rektor Universitas Diponegoro Semarang.
- d. 1 (satu) lembar salinan sah/fotocopy Ijasah S1 dan S2/S3 yang dipersyaratkan beserta transkrip akademik sesuai kualifikasi akademik yang dibutuhkan, dan telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
- e. 1 (satu) lembar fotocopy Akreditasi Institusi dan Akreditasi Program Studi saat lulus yang disahkan oleh pejabat yang berwenang
- f. Daftar Riwayat Hidup
- g. 1 (satu) lembar pas foto berwarna dengan background warna merah ukuran 3 x 4 cm, dan ditempel di lembar Daftar Riwayat Hidup
- h. 1 (satu) lembar pas foto seluruh badan ukuran 4R tampak wajah dan menghadap kedepan.
- i. Melampirkan fotocopy sertikat keahlian (jika memiliki)
- j. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK).
- k. Surat Keterangan Sehat jasmani, rohani, dan bebas narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah.
- l. Surat Pernyataan kebenaran data dan dokumen yang disampaikan dengan meterai cukup.

Berkas lamaran yang telah disusun dimasukkan ke dalam stopmap warna merah dengan mencantumkan nama pelamar dan dan kode jabatan depan kiri atas. Selanjutnya stopmap dimasukkan ke dalam amplop coklat tertutup dengan mencatumkan nama pelamar, jabatan yang dilamar, kode formasi dan kualifikasi pendidikan yang di lamar pada sampul amplop depan kiri atas.

**Rektor Universitas Diponegoro Semarang  
PO BOX 1269 SMG**

Pengiriman berkas lamaran melalui Pos ke PO BOX 1269 SMG (paling lambat tanggal 7 Mei 2018 sudah diterima di PO BOX 1269 SMG).

**C. TAHAPAN SELEKSI**

1. Tahap I Seleksi Administrasi
  - a. Verifikasi kelengkapan dan persyaratan berkas lamaran yang diterima.
  - b. Pengumuman hasil seleksi administrasi tanggal 9 Mei 2018 bertempat di laman [www.kepegawaian.undip.ac.id](http://www.kepegawaian.undip.ac.id) dan di Bagian Kepegawaian BAUK.
2. Tahap II
  - a. Tes Kompetensi Dasar dengan metode CAT (Computer Assessted Test)
  - b. Psikotes dan Psikiatri
  - c. Tes Kompetensi Bidang (TKB) meliputi:
    - Ujian Tulis
    - Micro Teaching
  - d. Seleksi tahap II dilaksanakan pada tanggal 16 – 19 Mei 2018, dengan tempat akan diumumkan kemudian pada laman [www.kepegawaian.undip.ac.id](http://www.kepegawaian.undip.ac.id)
  - e. Pada saat pelaksanaan tes Tahap II, setiap pelamar wajib menunjukkan Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli yang masih berlaku, serta mengisi daftar hadir yang telah disediakan.
  - f. Pelamar hanya dapat melaksanakan tes Tahap II pada lokasi dan waktu yang telah ditentukan.
  - g. Peserta yang dinyatakan lolos tahap I dan II wajib mengikuti Tes Tahap III.
3. Tahap III
 

Tes Wawancara dilaksanakan pada tanggal 22 – 24 Mei 2018
4. Penentuan Kelulusan
 

Pengumuman hasil seleksi pada tanggal 28 Mei 2018 di laman [www.kepegawaian.undip.ac.id](http://www.kepegawaian.undip.ac.id) dan Bagian Kepegawaian Universitas Diponegoro.
5. Penetapan/keputusan Panitia Penerimaan PU Non-PNS Tahun 2018 bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.

#### D. PENGANGKATAN CALON PU NON-PNS

1. Pelamar yang dinyatakan lulus akan diangkat sebagai Calon Pegawai Universitas Diponegoro Non Pegawai Negeri Sipil (PU Non-PNS) terhitung efektif mulai Juli 2018.
2. Calon PU Non-PNS wajib menandatangani surat pernyataan wajib mengabdikan kepada Universitas Diponegoro minimal 5 (lima) tahun, dan apabila mengundurkan diri sebelum masa wajib mengabdikan berakhir sanggup membayar biaya administrasi sebesar Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) kepada Universitas Diponegoro sesuai mekanisme yang ada.

#### KETENTUAN LAIN

1. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang ditetapkan
2. Apabila dikemudian hari pelamar terbukti memberikan data/informasi yang tidak sesuai dengan fakta atau melakukan manipulasi data baik pada setiap tahapan seleksi maupun setelah diangkat menjadi calon PU Non-PNS maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal sebagai Pegawai Universitas Diponegoro Non-Pegawai Negeri Sipil (PU Non-PNS).
3. Panitia seleksi tidak melayani komunikasi dengan pelamar dalam bentuk apapun.

Semarang, 26 April 2018

Rektor Universitas Diponegoro



Prof. Dr. Jos Johan Utama, S.H., M.Hum. *J*

NIP 196211101987031004